

CONDITIONS GENERALES D'ATTRIBUTION DES SUBVENTIONS PRÉVENTION TPE

(Arrêté du 9 décembre 2010 relatif aux incitations financières)

Les Subventions Prévention TPE aident au financement d'équipements, de conseils et de formations pour améliorer la prévention des risques professionnels dans les TPE et PME de moins de 50 salariés. Ces subventions proposées par l'Assurance Maladie – Risques professionnels sont versées par les caisses régionales (Carsat, Cramif ou CGSS) (dénommée « Caisse » dans la suite du texte).

1. Bénéficiaires

Les Subventions Prévention TPE concernent toutes les entreprises de 1 à 49 salariés, dépendant du régime général, à l'exclusion des établissements couverts par la fonction publique territoriale ou la fonction publique hospitalière.

Les codes risques exclus sont les suivants :

- 75.1AG Administration centrale et services extérieurs des administrations (y compris leurs établissements publics). Représentation diplomatique étrangère en France ; Organismes internationaux. - Service des armées alliées ;
- 75.1BA Collectivités territoriales (communales, départementales, régionales...) y compris leurs établissements publics hors secteur médico-social ;
- 75.1CC Etablissements publics médico-sociaux des collectivités territoriales ;
- 75.1CE Administration hospitalière, y compris ses établissements publics.

Pour connaître le champ d'application d'une subvention, l'entreprise doit se reporter aux conditions spécifiques de celle-ci.

Concernant l'effectif pris en compte, il est calculé conformément aux dispositions de l'article R130-1 du code de la Sécurité sociale qui précise que l'effectif salarié annuel de l'entreprise correspond à la moyenne du nombre de personnes employées au cours de chacun des mois de l'année civile précédente. **Une attestation URSSAF intitulée « Attestation de fourniture des déclarations sociales et paiement des cotisations et contributions sociales » datant de moins de 6 mois et sur laquelle figure votre effectif sera impérativement à fournir avec votre demande.**

2. Critères d'éligibilité

Pour bénéficier d'une Subvention Prévention TPE, l'entreprise doit répondre aux conditions suivantes :

- cotiser au régime général de la Sécurité Sociale en tant qu'employeur ;
- être implantée en France métropolitaine ou dans un département d'Outre-Mer (DOM).
Dans le cas particulier des DOM, les investissements défiscalisés qui bénéficient ainsi déjà d'une aide de l'Etat et qui prennent la forme d'une location longue durée sans transfert de propriété avant échéance, ne sont pas pris en charge par les Subventions Prévention TPE.

- avoir un effectif national (SIREN) compris entre 1 et 49 salariés ;
- être à jour de ses cotisations « accidents du travail et maladies professionnelles » ;
- adhérer à un service de santé au travail ;
- avoir informé les instances représentatives du personnel des mesures projetées ;
- avoir réalisé et mis à jour son document unique d'évaluation des risques (DUER) depuis moins d'un an, et le tenir à disposition de la Caisse si celle-ci demande à le consulter ;

Si vous n'avez pas de DUER ou s'il date de plus d'un an, nous vous invitons à utiliser :

- l'outil en ligne OIRA lorsqu'il existe pour votre profession www.inrs.fr/metiers/oira-outil-tpe.html
- ou l'un des deux outils de l'OPPBTP :
 - mondocuniqueprems.preventionbtp.fr/ (pour les entreprises du BTP de moins de 20 salariés)
 - www.preventionbtp.fr/ (pour les autres entreprises du BTP)

L'un de ces outils vous aidera à le réaliser et vous permettra d'obtenir une attestation.

- acquérir des équipements neufs, conformes aux normes en vigueur ainsi qu'aux cahiers des charges définis par l'Assurance Maladie - Risques professionnels et l'INRS, et porter un marquage CE.

Une Subvention Prévention TPE ne sera pas attribuée si :

- l'entreprise a déjà bénéficié de 3 dispositifs de Subvention Prévention TPE de la part de l'Assurance Maladie – Risques Professionnels depuis janvier 2018 ;
- l'entreprise bénéficie d'un contrat de prévention ou en a bénéficié au cours des deux années précédentes ;
- l'entreprise fait l'objet, pour l'un de ses établissements, d'une injonction ou d'une cotisation supplémentaire ;
- les équipements ont été commandés avant la date de début de la subvention ;
- les factures ne sont pas établies dans la période de validité de la subvention ;

Aucun fournisseur ni aucune entreprise ne peut prétendre à une subvention pour un équipement destiné à être revendu.

3. Eléments financé(e)s

Le détail des éléments pouvant être financés dans le cadre d'une subvention figure dans les conditions spécifiques de celle-ci.

Ces éléments doivent être conformes aux cahiers des charges définis par l'Assurance Maladie Risques – professionnels et l'INRS lorsqu'ils existent. Pour savoir si un cahier des charges existe et le consulter, l'entreprise doit se référer aux conditions spécifiques de la subvention.

Dans le cas de problèmes de prévention rencontrés sur un équipement, la Caisse se réserve le droit de refuser de le subventionner.

4. Financement

Pour pouvoir bénéficier de la subvention, l'entreprise doit :

- répondre aux différents critères figurant dans les **conditions spécifiques** de la Subvention Prévention TPE,
- répondre aux **critères d'éligibilité (cf. § 2)**,
- présenter dans les délais requis à la Caisse toutes les **pièces justificatives nécessaires (cf. § 7)**, notamment factures acquittées, RIB, etc.
- ne pas bénéficier d'une autre subvention d'un organisme public, ni d'une prise en charge par un opérateur de compétences (OPCO), ni de crédit d'impôt formation pour le même projet d'investissement.

Sauf spécificité liée à la subvention, une entreprise peut faire plusieurs demandes pour une même Subvention Prévention TPE, dans la limite du plafond de 25 000 € par entreprise.

Par ailleurs, une entreprise ne peut pas bénéficier de plus de 3 Subventions Prévention TPE différentes sur la période 2018-2022.

5. Offre budgétairement limitée

Un budget national et en conséquence des budgets régionaux, sont dédiés chaque année aux Subventions Prévention TPE. Ces budgets annuels étant limités, les demandes de Subventions ne peuvent plus être prises en compte lorsque les budgets sont épuisés.

6. Réserve et demande de la subvention

Le budget dédié aux Subventions Prévention TPE étant limité, **une règle privilégiant les demandes de réservations selon l'ordre chronologique d'arrivée est appliquée.**

Il est donc fortement conseillé à l'entreprise souhaitant bénéficier d'une subvention de la réserver via son [Compte AT/MP](#) disponible sur net-entreprises.fr dès l'étape du devis ou du bon de commande.

Après avoir vérifié l'éligibilité de l'entreprise à tous les critères et la bonne réception des éléments attendus, la Caisse dont l'entreprise dépend, lui confirme sa réservation (sous un délai maximum de 2 mois) par messagerie et via le journal présent dans l'outil de demande en ligne du Compte AT/MP. Le paiement, quant à lui, a lieu après réception et vérification des justificatifs attendus. L'entreprise doit envoyer ces éléments dans les 6 mois suivant la confirmation de la réservation.

A tout moment, l'entreprise peut opter pour une demande directe de subvention sans réservation, en faisant une demande de Subvention Prévention TPE en ligne et en y joignant toutes les pièces justificatives nécessaires au paiement de la subvention demandée.

Dans ce cas, le versement de la subvention sera possible dans la mesure où des budgets restent disponibles.

7. Justificatifs nécessaires au versement de la subvention

Le versement de la subvention s'effectue en une seule fois par la Caisse, après réception et vérification par celle-ci des pièces justificatives.

En complément des pièces justificatives spécifiques à la subvention demandée, et figurant dans les conditions spécifiques de celle-ci, l'entreprise doit fournir :

- **une attestation URSSAF** intitulée « *Attestation de fourniture des déclarations sociales et paiement des cotisations et contributions sociales* » datant de moins de 6 mois sur laquelle figure l'effectif (attestation exigée au moment de la demande, voir § 1).

- **une copie de la ou des factures acquittées comportant :**
 - le nom du fournisseur et son SIRET ;
 - le nom de l'entreprise ;
 - la référence de la facture, le cas échéant ;
 - la date de la facture ;
 - la désignation de la prestation (pour chaque élément : libellé, quantité, montant unitaire, montant total HT) ;
 - la référence et la date du bon de commande ;
 - la référence du bon de livraison (ou de prestation réalisée), le cas échéant ;
 - la date d'intervention en cas d'installation de matériel, le cas échéant ;
 - la TVA ;
si l'établissement n'est pas assujéti, une attestation de non assujétissement à la TVA doit être fournie.
 - les acomptes avec dates de paiement ;
en cas de paiement d'acomptes, les factures de paiement des acomptes devront être fournies.
 - les remises éventuelles ;
 - le montant total ;
 - le mode de règlement ;
 - la mention acquittée avec la date et la signature manuscrite de l'établissement.

Points essentiels pour les factures :

- la date de toute facture faisant partie des pièces justificatives, doit être comprise dans la période de validité de l'offre.
 - les factures doivent être séparées et adressées dans des documents distincts (un document par facture).
-
- **un RIB électronique (fichier au format pdf).**
Si la raison sociale figurant sur le RIB est différente de celle de l'établissement, apposer sur le RIB en original :
 - le cachet de l'entreprise ;
 - la date ;
 - la signature du responsable légal de l'entreprise ainsi que sa fonction.

L'envoi des documents nécessaires au versement de la subvention est à faire au plus tard dans les 6 mois suivant la confirmation de la réservation.

8. Clause de résiliation

Si l'entreprise n'a pas envoyé ses justificatifs dans les 6 mois suivant la confirmation de la réservation, elle ne peut plus prétendre au versement de celle-ci et ce, même si sa réservation avait été acceptée.

9. Responsabilité

La Caisse s'engage à aider financièrement l'entreprise dans les conditions stipulées ci-dessus, sans qu'il puisse toutefois en résulter une quelconque mise en cause de sa responsabilité, l'entreprise assumant seule les conséquences de toute nature de ses investissements et ses actions en matière de prévention.

10. Lutte contre les fraudes

Dans le cadre de la politique de lutte contre les fraudes, le présent dossier est susceptible d'être contrôlé par des visites sur site par les agents des Caisses qui exigeront de voir le matériel ou équipement subventionné ainsi que les justificatifs originaux, et les éléments liés aux attestations sur l'honneur. Il pourra alors être procédé à des mesures afin de vérifier la conformité de l'installation avec le cahier des charges. Les fournisseurs pourront aussi être interrogés.

Si ce matériel ou équipement est non monté, non installé, s'il n'est pas visible ; si les prestations n'ont pas été réalisées, ou si les déclarations sur l'honneur se révélaient erronées, la Caisse demandera par voie de contentieux le remboursement de la totalité de la subvention accordée.

Un document unique d'évaluation des risques (DUER) non réalisé ou mis à jour depuis plus d'un an constitue une fraude, doublée du non-respect d'une obligation réglementaire, qui sera traitée en conséquence.

11. Litiges

En cas de litige, le dossier sera porté devant le tribunal compétent.

CONDITIONS SPECIFIQUES D'ATTRIBUTION DE LA SUBVENTION PRÉVENTION TPE « CUISINE + SURE »

(Arrêté du 9 décembre 2010 relatif aux incitations financières)

Subvention pour l'acquisition de matériels permettant de réduire les risques liés aux manutentions et aux déplacements dans les cuisines

Ces conditions spécifiques viennent en complément des conditions générales d'attribution des Subventions Prévention TPE.

1. Programme de prévention

Relative à la mise en œuvre de l'article L.422-5 du code de la Sécurité sociale (arrêté du 9 décembre 2010 relatif aux incitations financières), cette subvention a pour but d'encourager le déploiement de mesures de prévention contre l'exposition des salariés des cuisines, aux risques de troubles musculo-squelettiques, de lombalgies et de chutes.

L'objectif de la Subvention Prévention TPE « Cuisine + sûre » est de réduire les risques liés aux déplacements, aux manutentions et aux efforts importants y compris lors des opérations de nettoyage.

2. Bénéficiaires

Toutes les entreprises du régime général de 1 à 49 salariés dépendant :

- du Comité Technique National des Services, Commerces et Industries de l'Alimentation (CTN D), notamment celles de l'Hôtellerie et de la Restauration,
- du Comité Technique National des Commerces Non Alimentaires (CTN G), uniquement pour les installations de restauration sociale et / ou commerciale utilisées par les salariés de l'entreprise ou de leur prestataire. Deux codes risques du CTN G sont exclus de cette subvention :
 - 70.3 AD Promotion, vente, location ou administration de biens immobiliers.
 - 70.3 CB Concierges et employés d'immeubles.

3. Éléments financés

Cette Subvention Prévention TPE permet le financement des matériels suivants avec leur installation :

- « Plan de cuisson électrique (y compris à induction) avec dessus unique, sans joint et avec soubassements pour stockage (réfrigérés et/ou pour maintien au chaud ; une partie neutre pouvant compléter la partie réfrigérée ou de maintien à température) »
Remarque : Les soubassements pourront être à tiroirs ou à portes.
- « Table, meuble, desserte (sur pieds ou sur roulettes) avec soubassements réfrigérés pour stockage, à tiroirs télescopiques »
- « Arrière-bar avec soubassement réfrigéré pour stockage, à tiroirs »
- « Polycuiseur multifonctions (ou braisière ou sauteuse) électrique, avec remplissage et vidange intégrés »
- « Lave-vaisselle à capot avec condenseur de vapeur d'eau »
En option : « Tables de transfert (table d'entrée et/ou table de sortie) »
Remarque : Le fournisseur devra être le même pour l'ensemble, afin que les tables de transfert et le lave-vaisselle soient bien raccordés.
- « Monte-plat électrique » avec de façon obligatoire la vérification de la conformité, à la mise en service, établie par un organisme de contrôle. Les travaux de maçonnerie nécessaires à l'installation de cet équipement et la vérification de conformité pourront également être subventionnés.
Remarque : Le rapport de vérification de la conformité et la facture de l'organisme de contrôle devront être transmis à la caisse.
- « Monte-charge » avec de façon obligatoire la vérification de la conformité, à la mise en service, établie par un organisme de contrôle. Les travaux de maçonnerie nécessaires à l'installation de cet équipement et la vérification de conformité pourront également être subventionnés.
Remarque : Le rapport de vérification de la conformité et la facture de l'organisme de contrôle devront être transmis à la caisse.
- « Four mixte avec assistance informatique et autonettoyant »

Points essentiels :

- L'entreprise devra demander aux fournisseurs de s'engager à ce que leurs matériels faisant l'objet d'une demande de subvention soient conformes aux descriptifs mentionnés ci-dessus. Pour formaliser cet engagement, les fournisseurs devront mentionner sur leurs devis, bons de commandes et factures, leurs références produits ainsi que les descriptifs ci-dessus, sans les modifier. Tout dossier ne respectant pas ces exigences, ne pourra être validé par la caisse régionale (Carsat/Cramif/CGSS).
- Aucun fournisseur ni aucune entreprise ne peut prétendre à une subvention pour un équipement destiné à être revendu.

4. Financement

L'entreprise pourra bénéficier de la subvention de :

- 50% du montant (HT) des sommes engagées pour les matériels et travaux de maçonnerie associés
- 70% du montant (HT) des sommes engagées pour les vérifications de conformité demandées

pour un investissement minimum de 2 000 € HT et dans la limite d'une subvention totale de 25 000 € par entreprise.

5. Critères d'éligibilité complémentaires

Si l'entreprise n'a pas de document unique d'évaluation des risques (DUER) ou s'il date de plus d'un an, elle est invitée à utiliser l'outil en ligne OiRA HCR Hôtel Café Restaurant www.inrs.fr/metiers/oira-outil-tpe.html qui l'aidera à le réaliser et lui permettra d'obtenir une attestation.

6. Offre limitée et durée de validité

Cette Subvention Prévention TPE est en vigueur du 4 janvier 2021 au 30 septembre 2022.

Précision : la date de fin de cette subvention est susceptible d'être avancée courant 2022, selon le taux d'utilisation des budgets Subvention Prévention TPE et les disponibilités budgétaires réelles. Le site Ameli Entreprise <https://www.ameli.fr/entreprise> est le site informationnel de référence.

7. Justificatifs nécessaires au versement de la subvention

En complément des pièces justificatives s'appliquant à toutes les demandes de Subventions Prévention TPE et figurant dans les conditions générales d'attribution, les équipements, l'installation et la formation à l'utilisation de l'équipement en sécurité doivent impérativement apparaître sur une même facture acquittée.

De plus, l'entreprise doit fournir, pour les éléments « monte-plat » et « monte-charge » mentionnés dans le paragraphe 3, le rapport de vérification attestant de la conformité de l'installation et la facture de l'organisme de contrôle.

FORMULAIRE DE RESERVATION / DEMANDE DE SUBVENTION TPE

« CUISINE + SURE »

Raison sociale :

Adresse :

SIREN :

SIRET :

Code Risque :

Effectif total de l'entreprise (SIREN) :

Activité de l'entreprise :

Je soussigné(e), représentant(e) légal(e) de l'entreprise,

Nom :

Prénom :

Fonction :

Mail 1 :@.....

Mail 2 :@.....

Mail 3 :@.....

Téléphone :

Déclare sur l'honneur (*toute fausse déclaration est passible de sanctions et du non-paiement de la subvention ou du remboursement de la subvention accordée*) :

avoir pris connaissance des conditions générales d'utilisation du service en ligne.

que mon entreprise, tous établissements confondus, comporte entre 1 et 49 salariés.

Le nombre de salariés à la date de la demande s'élève à

Une attestation URSSAF de moins de 6 mois est à joindre avec la demande.

que le document unique d'évaluation des risques (DUER) de mon entreprise a été mis à jour depuis moins d'un an et qu'il est tenu à la disposition du service prévention de ma caisse régionale (Carsat, Cramif pour l'Île de France ou CGSS pour les DOM).

Date de sa dernière mise à jour

Pour rappel, ce document peut être réalisé en utilisant les outils d'aide à l'évaluation des risques préconisés par l'Assurance Maladie – Risques professionnels (OIRA...)

que les institutions représentatives du personnel de mon établissement ont été informées de la démarche engagée pour bénéficier de cette Subvention Prévention TPE.

- que, pour l'établissement objet de la demande, mon entreprise adhère au Service de Santé au Travail suivant :

--

- que mon entreprise est à jour de ses cotisations URSSAF au titre des établissements implantés dans la circonscription de la caisse.
- que mon entreprise ne bénéficie pas d'un financement d'un autre partenaire et de crédit d'impôt formation pour le(s) même(s) projet(s) d'investissement(s)
- avoir pris connaissance des conditions générales d'attribution et des conditions spécifiques de la présente Subvention Prévention TPE et les accepter.

Je vous adresse :

- une attestation URSSAF intitulée « *Attestation de fourniture des déclarations sociales et paiement des cotisations et contributions sociales* » datant de moins de 6 mois

- une copie du (des) devis détaillé(s) ou du (des) bon(s) de commande(s)

Remarques :

1. Les fournisseurs doivent mentionner sur leurs devis ou leurs bons de commande, leurs références produits ainsi que les descriptifs figurant dans les éléments financés (§3) des conditions spécifiques d'attribution de la SPTPE, sans les modifier.
2. Chaque devis ou bon de commande doit faire l'objet d'un document à part et d'un envoi séparé (pas de regroupement des devis dans un même document, ni des bons de commande).

- une copie de la (des) facture(s) acquittée(s) comportant les éléments figurant au § 7 des conditions générales d'attribution des Subventions Prévention TPE

Remarques :

1. Les équipements, l'installation et la formation à l'utilisation de l'équipement en sécurité doivent impérativement apparaître sur une même facture acquittée.
2. Les fournisseurs doivent mentionner sur leurs factures, leurs références produits ainsi que les descriptifs figurant dans les éléments financés (§3) des conditions spécifiques d'attribution de la SPTPE, sans les modifier.
3. Chaque facture doit faire l'objet d'un document à part et d'un envoi séparé (pas de regroupement des factures dans un même document).

- le rapport de vérification de conformité pour l'installation d'un monte-plat ou d'un monte-charge

- un RIB comportant les éléments figurant au § 7 des conditions générales d'attribution des subventions prévention TPE

Fait àle -- / -- / 20 --

Signature obligatoire* et cachet de l'entreprise

* Attestation obligatoirement signée par l'un des représentants légaux de l'entreprise